

ANEXO 1

MODELO DE SOLICITUD

1. DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

Nombre		CIF
Municipio	Provincia	
Domicilio		C.P.
Teléfono	Correo electrónico	

2. DATOS DEL REPRESENTANTE

Nombre		NIF
Municipio	Provincia	
Domicilio		C.P.
Teléfono	Correo electrónico	
Documento acreditativo de la representación:		

SOLICITA:

Una subvención por importe de _____ euros (en letra),
para el desarrollo del proyecto/programa/actividad denominado



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

Departamento de gestión administrativa
Avda. José León de Carranza, s/n.
Tfnos. : 956 263 511
956 263 203
Fax: 956 263 006
11011 – Cádiz

gestion.administrativaimd@cadiz.es
<http://deporte.cadiz.es>

Incluido en la línea de subvenciones:

ACTIVIDADES DEPORTIVAS

ACTIVIDADES FISICO-DEPORTIVAS EN LA PLAYA

ENTIDADES DEPORTIVAS PARTICIPANTES EN COMPETICIONES OFICIALES

comprendido dentro del objeto de la convocatoria, a cuyo efecto acompaña la siguiente documentación (consígnese el signo x cuando y donde proceda):

Copia compulsada del DNI/CIF de la persona/ entidad beneficiaria.

Copia de Escritura de constitución y Estatutos.

Acreditación documental de la representación.

Certificado del Secretario de la entidad con el número de socios/as actual.

Declaración responsable de no encontrarse la entidad beneficiaria incurso en las

prohibiciones para ser beneficiaria previstas en el artículo 13.2 de la LGS.

Declaración de subvenciones recibidas de otras Administraciones Públicas para la misma finalidad.

Memoria con la descripción del proyecto/programa/actividad (según anexo).

La presentación de esta solicitud conllevará la autorización a este Ayuntamiento para recabar las certificaciones a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Delegación de Hacienda del Ayuntamiento de Cádiz, datos de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

Departamento de gestión administrativa
Avda. José León de Carranza, s/n.
Tfnos. : 956 263 511
956 263 203
Fax: 956 263 006
11011 – Cádiz

gestion.administrativaimd@cadiz.es
<http://deporte.cadiz.es>

A efectos de notificación, cuando ésta haya de hacerse de forma personal, la persona interesada señala como medio _____ y como lugar el domicilio que figura en el encabezamiento.

En Cádiz, a ____ de _____ de 201__

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Firma y sello

SR. PRESIDENTE DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE DE CÁDIZ.

PROTECCIÓN DE DATOS:

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Instituto Municipal del Deporte le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad la tramitación de solicitudes. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito al Instituto Municipal del Deporte.

ANEXO 2

LINEA DE SUBVENCION: ACTIVIDADES DEPORTIVAS

PROYECTO/PROGRAMA/ACTIVIDAD

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Denominación		CIF
Forma jurídica (Fundación, asociación o sociedad anónima):		
Municipio	Provincia	
Domicilio		C.P.
Teléfono	Correo electrónico	
Persona de contacto:		

2. Documento anexo que deberá incluir los siguientes conceptos:

- 1) Denominación de las actividades a desarrollar.
- 2) Número de ediciones celebradas anteriormente
- 3) Objetivos
- 4) Destinatarios
- 5) Plazos de ejecución y calendarización.
- 6) Localización – Lugar de celebración

7) Descripción de la actividad

8) Normativa – Bases

9) Organización y metodología

10) Medidas y elementos relativos a la seguridad, autoprotección y posibles emergencias de participantes y organizadores

11) Número de personas componentes de la organización y su cualificación

12) Plan de difusión y protocolo

13. PRESUPUESTO DESGLOSADO

Recursos:

1. Subvención solicitada:	€
2. Financiación propia:	€
3. Otras subvenciones públicas:	€
4. Otros recursos privados:	€
Total recursos:	€

Gastos:

1. Gastos de personal	€
2. Arrendamientos	€
3. Reparación, mantenimiento y conservación	€
4. Material de oficina no inventariable	€
5. Primas de seguros	€
6. Suministros de agua y electricidad	€
7. Comunicaciones	€
8. Transporte público/parking	€
9. Prestaciones de servicios	€
10. Ayudas a terceras personas	€
11. Imputación de costes generales	€
12. Otros gastos	€
	€
Total gastos e inversiones:	€

D./D^a _____ en calidad de representante de la entidad solicitante declara bajo su responsabilidad que los datos que figuran en esta memoria son ciertos y se compromete a aportar la documentación justificativa que le sea requerida.

En Cádiz, a ____ de _____ de 201_

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD
Firma y sello

ANEXO 2

LINEA DE SUBVENCION: ACTIVIDADES FISICO-DEPORTIVAS EN LA PLAYA

PROYECTO/PROGRAMA/ACTIVIDAD

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Denominación	CIF
Forma jurídica (Fundación, asociación o sociedad anónima):	
Municipio	Provincia
Domicilio	C.P.
Teléfono	Correo electrónico
Persona de contacto:	

2. Documento anexo que deberá incluir los siguientes conceptos:

- 1) Denominación de las actividades a desarrollar.
- 2) Número de ediciones celebradas anteriormente
- 3) Objetivos
- 4) Destinatarios
- 5) Plazos de ejecución y calendarización.
- 6) Localización – Lugar de celebración

7) Descripción de la actividad

8) Normativa – Bases

9) Organización y metodología

10) Medidas y elementos relativos a la seguridad, autoprotección y posibles emergencias de participantes y organizadores

11) Número de personas componentes de la organización y su cualificación

12) Plan de difusión y protocolo

13. PRESUPUESTO DESGLOSADO

Recursos:

1. Subvención solicitada:	€
2. Financiación propia:	€
3. Otras subvenciones públicas:	€
4. Otros recursos privados:	€
Total recursos:	€

Gastos:

1. Gastos de personal	€
2. Arrendamientos	€
3. Reparación, mantenimiento y conservación	€
4. Material de oficina no inventariable	€
5. Primas de seguros	€
6. Suministros de agua y electricidad	€
7. Comunicaciones	€
8. Transporte público/parking	€
9. Prestaciones de servicios	€
10. Ayudas a terceras personas	€
11. Imputación de costes generales	€
12. Otros gastos	€
	€
Total gastos e inversiones:	€

D./D^a _____ en
calidad de representante de la entidad solicitante declara bajo su responsabilidad
que los datos que figuran en esta memoria son ciertos y se compromete a aportar
la documentación justificativa que le sea requerida.

En Cádiz, a ____ de _____ de 201_

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD
Firma y sello

**LINEA DE SUBVENCION: ENTIDADES DEPORTIVAS PARTICIPANTES EN
COMPETICIONES OFICIALES**

PROYECTO/PROGRAMA/ACTIVIDAD

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Denominación	CIF
Forma jurídica (Fundación, asociación o sociedad anónima):	
Municipio	Provincia
Domicilio	C.P.
Teléfono	Correo electrónico
Persona de contacto:	

2. Documento anexo que deberá incluir los siguientes conceptos:

- 1) Estructura deportiva del club/entidad
- 2) Nivel deportivo de la competición
- 3) Estructura social del club/entidad
- 4) Financiación de la entidad

13. PRESUPUESTO DESGLOSADO

Recursos:

5. Subvención solicitada:	€
6. Financiación propia:	€
7. Otras subvenciones públicas:	€
8. Otros recursos privados:	€
Total recursos:	€

Gastos:

1. Gastos de personal	€
2. Arrendamientos	€
3. Reparación, mantenimiento y conservación	€
4. Material de oficina no inventariable	€
5. Primas de seguros	€
6. Suministros de agua y electricidad	€
7. Comunicaciones	€
8. Transporte público/parking	€
9. Prestaciones de servicios	€
10. Ayudas a terceras personas	€
11. Imputación de costes generales	€
12. Otros gastos	€
	€
Total gastos e inversiones:	€



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

Departamento de gestión administrativa
Avda. José León de Carranza, s/n.
Tfnos. : 956 263 511
956 263 203
Fax: 956 263 006
11011 – Cádiz

gestion.administrativaimd@cadiz.es
<http://deporte.cadiz.es>

D./D^a _____ en
calidad de representante de la entidad solicitante declara bajo su responsabilidad
que los datos que figuran en esta memoria son ciertos y se compromete a aportar
la documentación justificativa que le sea requerida.

En Cádiz, a ____ de _____ de 201_

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD
Firma y sello



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

Departamento de gestión administrativa
Avda. José León de Carranza, s/n.
Tfnos. : 956 263 511
956 263 203
Fax: 956 263 006
11011 – Cádiz

gestion.administrativaimd@cadiz.es
<http://deporte.cadiz.es>

ANEXO 3

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE SUBVENCIONES OBTENIDAS PARA LA MISMA FINALIDAD

D/D ^a		DNI/NIF	
Domicilio			C.P.
Municipio		Provincia	
En nombre y representación de la entidad:			
CIF:		con domicilio social en:	

DECLARA RESPONSABLEMENTE ante el Instituto Municipal del Deporte, que con anterioridad a la solicitud de la subvención objeto de esta convocatoria, para el proyecto o actividad denominada _____,

SI / NO ha obtenido para el mismo proyecto o actividad otra/s subvenciones, siendo el detalle el siguiente:

Entidad concedente	Importe	Compatible/Incompatible
--------------------	---------	-------------------------

--	--	--



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

Departamento de gestión administrativa
Avda. José León de Carranza, s/n.
Tfnos. : 956 263 511
956 263 203
Fax: 956 263 006
11011 – Cádiz

gestion.administrativaimd@cadiz.es
<http://deporte.cadiz.es>

Asimismo, declaro que en cualquier otra subvención que sea solicitada y/o concedida para el proyecto o actividad, será puesto en conocimiento del Instituto Municipal del Deporte.

En Cádiz, a _____ de _____ de 201_

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Firma y sello

ANEXO 4**MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO ESTAR LA ENTIDAD INCURSA EN LAS PROHIBICIONES PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIA O ENTIDAD COLABORADORA QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 13.2 LGS.**

D/D ^a		DNI/NIF	
Domicilio		C.P.	
Municipio	Provincia		
En nombre y representación de la entidad:			
CIF:	con domicilio social en:		

DECLARA RESPONSABLEMENTE ante el Instituto Municipal del Deporte que no se halla incurso/a en ninguna de las prohibiciones que para ser beneficiario/a o entidad colaboradora se establecen en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones y, en particular, que:

1. No ha sido condenado/a mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
2. No ha solicitado la declaración de concurso, ni ha sido declarado/a insolvente en cualquier procedimiento, ni se halla declarado/a en concurso, ni está sujeto/a a intervención judicial, ni se encuentra inhabilitado/a conforme a la Ley Concursal.
3. No ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarado/a culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
4. No tiene pendiente el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

Departamento de gestión administrativa
Avda. José León de Carranza, s/n.
Tfnos. : 956 263 511
956 263 203
Fax: 956 263 006
11011 – Cádiz

gestion.administrativaimd@cadiz.es
<http://deporte.cadiz.es>

5. No ha sido sancionado/a mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según lo previsto en la Ley General de Subvenciones o en la Ley General Tributaria.

En Cádiz, a ____ de _____ de 201_

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD
Firma y sello

ANEXO 6

MODELO DE SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA

D/D ^a		DNI/NIF	
Domicilio			C.P.
Municipio		Provincia	
En nombre y representación de la entidad:			
CIF:		con domicilio social en:	

DIGO:

Que mediante resolución de fecha _____ se me otorgó una subvención por importe de euros _____ para la realización del programa/actividad

_____ en ejecución de la convocatoria pública efectuada por ese Instituto para el ejercicio 201_.

Que, en la resolución de concesión, de conformidad con lo prevenido en las bases reguladoras y con lo dispuesto en el artículo 30.2 de la LGS, se fijó un plazo máximo para la realización de la actividad subvencionada que finaliza el próximo día _____

Que no es posible terminar en plazo la actividad por las circunstancias siguientes:

[Deberán exponerse las circunstancias previstas a tal efecto en las bases reguladoras a que se refieren el art. 17.3.1) de la LGS y el art. 64 del RLGS en relación con el art. 19.4 LGS.]



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

Departamento de gestión administrativa
Avda. José León de Carranza, s/n.
Tfnos. : 956 263 511
956 263 203
Fax: 956 263 006
11011 – Cádiz

gestion.administrativaimd@cadiz.es
<http://deporte.cadiz.es>

En consideración a lo expuesto y con objeto de que no se frustre la finalidad pública y el interés social perseguido con la subvención,

SOLICITO, al amparo de lo prevenido en las bases reguladoras en relación con el artículo 64 del RLGS y artículo 19 LGS, que se acuerde la ampliación del plazo concedido para la realización de la actividad en _____ días.

En Cádiz, a ___ de _____ de _____

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Firma y sello

ANEXO 7

MODELO DE SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN

D/D ^a		DNI/NIF	
Domicilio			C.P.
Municipio		Provincia	
En nombre y representación de la entidad:			
CIF:		con domicilio social en:	

DIGO:

Que mediante resolución de fecha _____ se otorgó una subvención por importe de _____ euros _____ en aplicación de convocatoria efectuada por el Instituto Municipal del Deporte, para el programa/proyecto

Que dicha subvención, a tenor lo prevenido en la orden de convocatoria y en la resolución de concesión, tenía por objeto la realización de la siguiente actividad:

Que no me es posible realizar en su integridad la actividad indicada como consecuencia de las circunstancias siguientes que traen su causa en la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención:

En consideración a lo expuesto y con objeto de que no se frustre la finalidad pública y el interés social perseguido con la subvención, teniendo en cuenta, además, que con la autorización no se dañan derechos de terceras personas.



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

Departamento de gestión administrativa
Avda. José León de Carranza, s/n.
Tfnos. : 956 263 511
956 263 203
Fax: 956 263 006
11011 – Cádiz

gestion.administrativaimd@cadiz.es
<http://deporte.cadiz.es>

SOLICITO, al amparo de lo prevenido en las bases reguladoras en relación con el artículo 64 del RLGs y artículo 19 LGS, que se acuerde la modificación de la resolución en los siguientes términos:

_____ Siendo el nuevo presupuesto de las actividades el que se indica a continuación:

Recursos:

1. Subvención solicitada:	€
2. Financiación propia:	€
3. Otras subvenciones públicas:	€
4. Otros recursos privados:	€
Total recursos:	€

Gastos:

1. Gastos de personal	€
2. Arrendamientos	€
3. Reparación, mantenimiento y conservación	€
4. Material de oficina no inventariable	€
5. Primas de seguros	€
6. Suministros de agua y electricidad	€
7. Comunicaciones	€
8. Transporte público/parking	€
9. Prestaciones de servicios	€
10. Ayudas a terceras personas	€
11. Imputación de costes generales	€
12. Otros gastos	€
	€
Total gastos e inversiones:	€

En Cádiz, a ___ de _____ de _____

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Firma y sello

ANEXO 5

MODELO DE CUENTA JUSTIFICATIVA

Importe de la subvención concedida:

Programa / proyecto / actividad subvencionada:

1. DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

Nombre		CIF	
Municipio		Provincia	
Domicilio		C.P.	
Teléfono	Correo electrónico		

2. DATOS DEL REPRESENTANTE

Nombre		NIF	
Municipio		Provincia	
Domicilio		C.P.	
Teléfono	Correo electrónico		
Documento acreditativo de la representación:			

Como entidad beneficiaria de la subvención arriba referenciada rindo ante el órgano concedente de la subvención, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 14.1.b) y 14.2, en relación con el artículo 30.2 de la Ley General de Subvenciones, cuenta justificativa del gasto realizado compuesta de una **Memoria de actuación**, que puede ser la que se acompaña como Anexo 1, y una **Memoria**



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

Departamento de gestión administrativa
Avda. José León de Carranza, s/n.
Tfnos. : 956 263 511
956 263 203
Fax: 956 263 006
11011 – Cádiz

gestion.administrativaimd@cadiz.es
<http://deporte.cadiz.es>

económica justificativa del coste de las actividades realizadas que, con los documentos que reglamentariamente han de integrarla, se acompaña como Anexo 2.

En Cádiz, a ____ de _____ de ____

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Firma y sello

MEMORIA DE ACTUACION

ANEXO I

La subvención concedida, de acuerdo con la resolución de concesión, que aceptó (o modificó) la propuesta formulada en la solicitud, tenía por objeto la realización de la actividad o proyecto denominado _____

La realización de dicho proyecto o actividad quedó sujeta a determinadas condiciones. De todo lo cual se da cuenta seguidamente: (**adjuntar anexo definiendo los siguientes conceptos**).

1. Descripción de las *actividades realizadas* que contenga breve explicación de los gastos realizados, así como la explicación detallada del gasto realizado. (describirlas poniendo de manifiesto su conformidad con el proyecto aprobado).
2. Plazo para la realización de la actividad y para la justificación así como, en su caso, las prórrogas, y su cumplimiento o, en su caso, el retraso y sus causas.
3. Resultados obtenidos.

En Cádiz, a ____ de _____ de ____

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD
Firma y sello

MEMORIA ECONÓMICA ANEXO II
CUENTA JUSTIFICATIVA
CONCEPTO:

INGRESOS OBTENIDOS PARA LA ACTIVIDAD

Concepto	Previsto	Realizado	Desviación
Subvención Ayto. Cadiz			
Otras Subvenciones Públicas			
Locales			
Autonómicas			
Estatales			
Subvenciones privadas			
Aportaciones propias			
Otros ingresos (detallar)			
Total Financiación			

RECURSOS APLICADOS EN LA ACTIVIDAD

Concepto	Previsto	Realizado	Desviación
Gastos de personal			
Arrendamientos			
Reparación, mantenimiento y conservación			
Material de oficina no inventariable			
Primas de seguros			
Suministros Agua			
Electricidad			
Comunicaciones			

telefónicas			
Postales			
Informáticas			
Transporte público/parking			
Prestaciones de servicios Limpieza			
Vigilancia			
Asesoría			
Formación			
Actuaciones artísticas			
Otros			
Ayudas a terceras personas			
Imputación de costes generales (*)			
Otros gastos			

(*) Sólo se admiten si fueron previstos en el presupuesto aprobado



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

Departamento de gestión administrativa
Avda. José León de Carranza, s/n.
Tfnos. : 956 263 511
956 263 203
Fax: 956 263 006
11011 – Cádiz

gestion.administrativaimd@cadiz.es
http://deporte.cadiz.es

RELACION DE GASTOS QUE SE INCLUYEN EN LA CUENTA JUSTIFICATIVA

Acreedor	Documento	Importe	Fecha	Fecha
TOTAL RELACIÓN		€		



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

Departamento de gestión administrativa
Avda. José León de Carranza, s/n.
Tfnos. : 956 263 511
956 263 203
Fax: 956 263 006
11011 – Cádiz

gestion.administrativaimd@cadiz.es
<http://deporte.cadiz.es>

Adjunto a la presente memoria económica, y conforme a lo dispuesto en las bases, se anexan todos y cada uno de los documentos originales justificativos que se detallan en la anterior relación.

Para los gastos detallados que superan los 12.000.-€, se adjuntan los tres presupuestos solicitados, conforme a lo dispuesto en el artículo 31.3 de la LGS.

Se aporta (cuando proceda), carta de pago por la devolución de las cantidades no aplicadas, incluidos los intereses derivados de los mismos.

En Cádiz, a _____ de _____ de _____

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Firma y sello



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

Departamento de gestión administrativa
Avda. José León de Carranza, s/n.
Tfnos. : 956 263 511
956 263 203
Fax: 956 263 006
11011 – Cádiz

gestion.administrativaimd@cadiz.es
<http://deporte.cadiz.es>

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D. /D^a _____ mayor de edad, con domicilio en _____ y con N.I.F.: _____ en calidad de representante legal de _____, con C.I.F.: _____, y sede social en Cádiz, C/ _____, declara bajo su responsabilidad que las cantidades correspondientes al proyecto _____ subvencionado por el Instituto Municipal del Deporte, por importe de _____ euros, han sido ejecutadas íntegramente, conforme a los términos en los que fueron solicitadas, habiéndose aplicado la totalidad de la ayuda recibida a la ejecución de las mismas.

En Cádiz, a ___ de _____ de _____

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Firma y sello



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ

Departamento de gestión administrativa
Avda. José León de Carranza, s/n.
Tfnos. : 956 263 511
956 263 203
Fax: 956 263 006
11011 – Cádiz

gestion.administrativaimd@cadiz.es
<http://deporte.cadiz.es>

DOCUMENTO DE ACEPTACIÓN

D / D^a _____

Con D.N.I. _____, en calidad de representante legal de la entidad.
_____ con C.I.F. _____,
domicilio: _____ y teléfono: _____ declaro por el
presente documento **ACEPTAR** la subvención /ayuda otorgada por el Instituto
Municipal del Deporte, según acuerdo de fecha: _____ de su Consejo
Rector, aceptando todas y cada una de las obligaciones inherentes a su concesión,
y en especial lo relativo a su inversión y justificación, que se recoge tanto en las
bases reguladoras de la convocatoria pública, como en la Ley 38/2003 de 17 de
noviembre, Ley General de Subvenciones.

Y **DECLARO** que el plazo de ejecución previsto del proyecto es de _____,
previéndose el inicio de las actividades para el día _____, y la finalización de
las mismas para el día _____, comprometiéndome a la justificación de los
gastos realizados antes de _____.

Cádiz a ____ de ____ de ____

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Fdo. _____

DNI. _____